

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического совета

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

Протокол № 3

А.М. Кривоносов

«_17_»__04____2026 г.

«_17_»__04____2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***ПМ.02 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО
СУБЪЕКТА»***

специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

очная форма обучения

Санкт-Петербург

2026г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 02. «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 437 от 27.06.2024г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 78944 от 30.07.2024г.)

СОГЛАСОВАНА

ООО «ПРОГРЕСС

Главный бухгалтер

Е.С. Кудряшова

17.06.2026 г.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол №5

«_16_»_04_2026 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Экономики и сервиса

Протокол № 4

13.04.2026 г.

Председатель цикловой комиссии

Федосеева И.Н.

Разработчик: Пименова С.В., Беседина Л.В., Батулин В.В., Араптанова Н.В.- преподаватели
СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности « Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта » и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|--------------|---|
| ВД.02 | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта |
| ПК 2.1. | Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. |
| ПК 2.2. | Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность. |
| ПК 2.3. | Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности. |
| ПК 2.4. | Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. |
| ПК.2.5 | Составлять финансовую модель бизнес-плана |
| ПК 2.6 | Организовывать предпринимательскую деятельность |
| ПК 2.7. | Анализировать производственно-хозяйственную деятельность экономического субъекта |

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

| | |
|--------------------------------|---|
| <p>иметь практический опыт</p> | <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта – сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей – отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц – формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности – счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности – формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах – обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности – организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки – составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте – обеспечение представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки – обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив – осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта – обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок – проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта – ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля – выполнение отдельных аудиторских процедур (действий) – выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг – выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью – документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств – осуществление работ по финансовому анализу экономического субъекта – выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана составления бизнес-плана – выбор организационно -правовой формы, оформление документов для регистрации предприятия, выбор режима налогообложения, определения |
|--------------------------------|---|

| | |
|--------------|---|
| | <p>рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществление работ по технико-экономическому анализу экономического субъекта |
| <p>уметь</p> | <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять документирование этапов инвентаризации – проводить фактический подсчет активов – Осуществлять инвентаризацию обязательств – составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц – разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта – определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта – оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность – разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота – планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы – формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета – составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица – обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок – использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций – обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы – осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта – проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности – определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта – проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте – осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета – оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности – собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее – применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний – применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на |

| | |
|-------|--|
| | <p>генеральную совокупность</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготавливать и оформлять рабочие документы – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах – использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта – формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта – применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски – определять объем работ по бизнес-планированию – формировать структуру бизнес-плана – планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение – определять и оценивать слабые стороны организаций, угрозы внешней среды, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности – определять коды по ОКВЭД при регистрации бизнеса, соответствующие отрасли, – выбирать режим налогообложения, управлять рисками – применять приемы экономического анализа, проводить комплексный технико-экономический анализ деятельности предприятия, формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств – периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета – процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации – порядок отражения в учете результатов инвентаризации – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика |

| | |
|--|--|
| | <p>применения законодательства Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> – международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) – порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи – судебная практика по налогообложению – порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни – отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности – законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности – кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности – основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении – основы налогового законодательства Российской Федерации – методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации – внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации² – методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками – законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации² – методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками – законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации – отрасли и направления предпринимательства в экономике; – виды предпринимательской деятельности и соответствующие коды по ОКВЭД; – варианты режима налогообложения предпринимательской деятельности. – порядок расчета размера выплат по процентным ставкам кредитования – понятие и сущность рисков в предпринимательстве, методы управления |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>рисками</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения теории экономического анализа, методика и приемы экономического анализа, информационная база. – основные правила, направления и этапы проведения технико-экономического анализа |
|--|--|

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 577 часов.

Из них на освоение МДК 415 часов.

В том числе, самостоятельная работа – 69 часов.

Учебная практика – 72 часа.

Производственная практика (по профилю специальности) 72 часа

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.02 «В Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

2.1 Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час | Объем профессионального модуля, академические часы. | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------|--|-----------------------|----------------------|-----------------|--------------|----------|----------------|-----------|------------------|-------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | | | | | Самостоятельная работа | |
| | | | Всего | Обучение по МДК | | | | | | Практика | | Консультации к экзамену по ПМ | Экзамен по ПМ | В период обучения по МДК | Подготовка к экзаменам |
| | | | | теоретические занятия | практические занятия | курсовые работы | Консультации | | Экзамен по МДК | учебная | производственная | | | | |
| к курсовым | к экзамену по МДК | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7 | МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | 89 | 74 | 36 | 38 | | | | | | | | | 15 | |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7. | МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности | 98 | 72 | 36 | 36 | | | 4 | 6 | | | | | 14 | 2 |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7 | МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности | 103 | 86 | 28 | 24 | 20 | 4 | 4 | 6 | | | | | 15 | 2 |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7 | МДК 02.04 Организация технико-экономического анализа | 84 | 70 | 52 | 8 | | | 4 | 6 | | | | | 12 | 2 |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7. | МДК 02.05 Бизнес планирования предпринимательской деятельности | 41 | 34 | 18 | 16 | | | | | | | | | 7 | |
| ОК 01 – ОК 9 ПК2.1- ПК 2.7 | Учебная практика, часов | 72 | 72 | | | | | | | 72 | | | | | |
| ОК 01 – ОК 9 | Производственная практика | 72 | 72 | | | | | | | | 72 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|
| ПК2.1- ПК 2.7 | (по профилю специальности), часов | | | | | | | | | | | | | | |
| | <i>Экзамен по модулю</i> | 18 | 16 | | | | | | | | | 4 | 12 | | 2 |
| | <i>Всего:</i> | 577 | 506 | 170 | 122 | 20 | 4 | 12 | 18 | 72 | 72 | 4 | 12 | 63 | 8 |

2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта»

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | Объем часов |
|---|---|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| МДК 02.01 | Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации | 89/2.47 |
| Тема 1.1. Общие подходы к технологии проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств | Содержание учебного материала | |
| | История возникновения и развития инвентаризации. Роль и значение инвентаризации. Нормативно-правовая база проведения инвентаризации. Внутренние документы организации о проведении инвентаризации Цели и задачи проведения инвентаризации активов и обязательств организации. Виды инвентаризации, сроки и периодичность ее проведения. | 4 |
| | Практическое занятие Формирование пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации и видом инвентаризируемого имущества и обязательств организации | 2 |
| Тема 1.2. Порядок проведения инвентаризации, оформление ее результатов | Содержание учебного материала | |
| | Общие правила проведения и документальное оформление инвентаризации имущества и обязательств Способы и приемы определения фактического наличия активов организации и определения реального состояния расчетов. | 4 |
| | Практическое занятие Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации | 2 |
| Тема 1.3. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации | Содержание учебного материала | |
| | Оприходование излишков ценностей. Отражение недостач ценностей, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения. Зачет недостач излишками (пересортица). | 2 |
| | Практическое занятие «Отражение в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации. Оприходование излишков и списание недостач в зависимости от причин их возникновения». | 2 |
| Тема 1.4. Инвентаризация | Содержание учебного материала | |

| | | |
|---|--|----------|
| основных средств | <p>Общие правила проведения инвентаризации основных средств. Особенности порядка проведения инвентаризации основных средств. Документальное оформление результатов инвентаризации основных средств. Инвентаризация капитальных вложений во внеоборотные активы. Отражение в бухгалтерском учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием основных средств и данными учета.</p> | 4 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и учет выявленных недостатков и порчи объектов основных средств, порядок их списания».</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств».</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации объектов основных средств».</p> | 2 |
| Тема 1.5. Инвентаризация нематериальных активов | <p>Содержание учебного материала</p> | |
| | <p>Общие положения по проведению инвентаризации нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации нематериальных активов. Отражение результатов инвентаризации нематериальных активов в бухгалтерском учете.</p> | 4 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете».</p> | 2 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов. Документальное оформление и отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации нематериальных активов».</p> | 2 |
| | <p>Самостоятельная работа за семестр <i>Выполнение решения сквозной задачи по инвентаризации активов и обязательств</i></p> | 7 |
| Тема 1.6. Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов | <p>Содержание учебного материала</p> | |
| | <p>Инвентаризация материально-производственных запасов: порядок проведения, документальное оформление и отражение результатов в учете. Инвентаризация незавершенного производства Инвентаризация товаров отгруженных</p> | 4 |
| | <p>Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Формирование</p> | 2 |

| | | |
|---|--|---|
| | комплекта документов перед проведением инвентаризации материально-производственных запасов». | |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Документальное оформление и отражение в учете результатов инвентаризации запасов и незавершенного производства». | 2 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации оборотных активов. Выполнение работ по отражению в учете пересортицы». | 2 |
| Тема 1.7. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности организации | Содержание учебного материала | |
| | Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации кассы и средств на счетах в банке Инвентаризация финансовых вложений | 4 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке. Документальное оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете» | 2 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по проведению инвентаризации финансовых вложений. Документальное оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете» | 2 |
| Тема 1.8. Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов | Содержание учебного материала | |
| | Регламент проведения инвентаризации расчетов с контрагентами (дебиторами и кредиторами). Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов. Выявление дебиторской задолженности, нереальной для взыскания. Отражение результатов инвентаризации расчетов в бухгалтерском учете. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности. | 4 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризация расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути» | 2 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации расчетов с контрагентами. Документальное оформление результатов инвентаризации расчетов». | 2 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по документальному оформлению результатов инвентаризации расчетов с подотчетными лицами» | 2 |
| | Практическое занятие «Выявление инвентаризационных разниц и отражение в учете результатов инвентаризации расчетов». | 2 |
| Тема 1.9. Инвентаризация и ее роль в системе | Содержание учебного материала | |
| | Проверка расходования средств на цели, предусмотренные целевыми программами и сметами расходов. | 4 |

| | | |
|--|--|----------------|
| внутреннего контроля | Правомерность отнесения полученных доходов к доходам будущих периодов и порядок списания сумм доходов. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей | |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по инвентаризации целевого финансирования, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете». | 2 |
| | Практическое занятие «Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформлению в учете результатов инвентаризации». | 2 |
| | Дифференцированный зачёт | 2 |
| | Самостоятельная работа за семестр <i>Продолжение решения сквозной задачи по инвентаризации активов и обязательств</i> | 8 |
| | Всего по МДК 02.01 | 89/2,47 |
| МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности | | 98/2,72 |
| Тема 2.1. Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности | Содержание учебного материала Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности. | 2 |
| | Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности. | 2 |
| | Практическое занятие «Нормативное регулирование, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Решение ситуационных задач». | 2 |
| | | |
| Тема 2.2. Техника составления бухгалтерского баланса | Содержание учебного материала Структура и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. | 2 |
| | Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса. | 2 |
| | Характеристика и техника составления статей пассива баланса. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности. | 2 |
| | Практическое занятие Подготовительные работы, предшествующие составлению бухгалтерского баланса. Характеристика и техника заполнения статей актива бухгалтерского баланса. | 2 |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | Практическое занятие Характеристика и техника заполнения статей пассива баланса. | 2 |
| | Практическое занятие Взаимоувязка статей баланса с другими формами | 2 |
| Тема 2.3. Отчет о финансовых результатах и техника его составления. | Содержание учебного материала | |
| | Назначение отчета о финансовых результатах. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах. | 2 |
| | Техника составления отчета о финансовых результатах. | 2 |
| | Практическое занятие Техника составления отчета о финансовых результатах | 2 |
| | Практическое занятие Расчет налога на прибыль. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности | 2 |
| Тема 2.4. Назначение и техника составления отчета об изменениях капитала | Содержание учебного материала | |
| | Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов. Техника составления отчета об изменении капитала. | 2 |
| | Типичные ошибки составления и идентичность показателей. | 2 |
| | Практическое занятие Техника составления отчета об изменении капитала. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности | 2 |
| | | |
| Тема 2.5. Сущностная характеристика и техника составления отчета о движении денежных средств | Содержание учебного материала | |
| | Назначение отчета о движении денежных средств. Содержание и характеристика показателей отчета. Методика составления отчета о движении денежных средств. | 4 |
| | Практическое занятие Техника составления статей отчета по текущей деятельности | 2 |
| | Практическое занятие Техника составления статей отчета по инвестиционной деятельности | 2 |
| | Практическое занятие Техника составления отчета по финансовой деятельности. Взаимоувязка показателей отчета с другими формами отчетности | 2 |
| | | |
| Тема 2.6. Характеристика и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и | Содержание учебного материала | |
| | Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов. | 2 |
| | Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу. | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| отчету о финансовых результатах | Типичные ошибки составления и идентичность показателей. | | |
| | Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности. | 2 | |
| | Практическое занятие Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | 2 | |
| | Практическое занятие Составление аудиторского заключения | 2 | |
| | Самостоятельная работа за семестр <ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа с литературой ✓ Изучение нормативно-правовой базы ✓ Подготовка информационных сообщений по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации • Законодательство об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. • Требования к бухгалтерской (финансовой отчетности) в ФЗ №402 и ФСБУ 4/23 • Качественные характеристики бухгалтерской отчетности. • Принципы составления бухгалтерской отчетности. • Использование бухгалтерских стандартов при составлении отчетности • Отражение в БФО событий, произошедших после отчетной даты. • Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности • Взаимная согласованность информационных показателей бухгалтерской и налоговой отчетности. • Влияние изменений учетной политики организации на формирование отчетности • Упрощенная система бухгалтерской отчетности для малых предприятий • Ответственность за нарушение правил ведения учета и представления отчетности. | 10 | |
| | Практическое занятие Составление форм налоговых деклараций и расчетов | 2 | |
| | Практическое занятие Составление форм статистической отчетности | 2 | |
| | Тема 2.7. Сводная, консолидированная и сегментарная бухгалтерская отчетность | Содержание учебного материала | |
| | | Назначение сводной и консолидированной отчетности. | 2 |
| | | Порядок составления сводной и консолидированной отчетности. | |
| Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам. | | 2 | |
| Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы. | | | |
| Практическое занятие Порядок составления сводной отчетности. | | 2 | |
| Практическое занятие Особенности составления консолидированной отчетности | 2 | | |

| | | |
|--|--|-----------------|
| | Практическое занятие Техника составления сегментарной бухгалтерской отчетности | 2 |
| Тема 2.8. Статистическая и налоговая отчетность | Содержание учебного материала | |
| | Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности. | 2 |
| | Статистические формы отчетности и сроки их сдачи | 2 |
| | Практическое занятие Порядок составления статистической и налоговой отчетности. | 2 |
| | Самостоятельная работа за семестр <ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа с литературой ✓ Изучение нормативно-правовой базы ✓ Подготовка информационных сообщений по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Бухгалтерская отчетность организаций, применяющих специальные налоговые режимы. • Требования НК РФ к информации налоговой отчетности • Обзор изменений в законодательстве по составлению и представлению налоговой отчетности. • Требования к информации в отчетности по страховым взносам • Обзор изменений в законодательстве по составлению и представлению отчетности по страховым взносам. Обзор изменений в законодательстве по составлению и представлению статистической отчетности. | 4 |
| | Экзамен | 6 |
| | Консультации к экзамену | 4 |
| | Самостоятельная работа к экзамену | 2 |
| | Всего по МДК 02.02 | 98/2,72 |
| МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности | | 103/2,86 |
| Тема 3.1. Теоретические основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности. | Содержание учебного материала | |
| | Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности как часть финансового и экономического анализа. Понятия анализа, синтеза, индукции, дедукции, логики. Цели и задачи анализа БФО. Виды, направления анализа. | 2 |
| | Базовые модели финансового анализа предприятия. Общенаучные и специальнаучные приемы и методы финансового анализа | 2 |
| | Бухгалтерская отчетность как источник информации для финансового анализа Требования к качеству информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности Планирование, организационные формы и исполнители финансового анализа | 2 |
| | Практическое занятие | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| | Виды и формы финансовой отчетности. Методы и приемы анализа финансовой отчетности. Формы обобщения результатов анализа. Решение ситуационных задач. | |
| Тема 3.2. Основы анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса организации | Содержание учебного материала | |
| | Понятие финансового состояния, его основные характеристики. Значение, функции и роль бухгалтерского баланса в оценке финансового положения организации. Задачи анализа имущества (активов) и его источников (пассивов) по данным бухгалтерского баланса | 2 |
| | Задачи применения методов: абсолютных, относительных и средних величин; вертикального (структурного) анализа; горизонтального (динамического) анализа. | 2 |
| | Структурно-динамический анализ актива и пассива бухгалтерского баланса. Алгоритм расчета и подготовки вывода о финансовом состоянии | 2 |
| | Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации. Анализ и оценка финансовой устойчивости организации. Сравнение, аналитические таблицы, коэффициентный метод | 2 |
| | Типы финансового состояния. Признаки финансового кризиса. Банкротство. Критерии неплатежеспособности организации и анализ рисков наступления несостоятельности | 2 |
| | Практическое занятие Вертикальный и горизонтальный анализ учебных и реальных примеров. Характеристика типа финансового состояния. | 2 |
| | Практическое занятие Оценка ликвидности баланса и платежеспособности организации. Решение ситуационных задач. | 2 |
| | Практическое занятие Анализ показателей финансовой устойчивости. Решение ситуационных задач. | 2 |
| | Практическое занятие Оценка неплатежеспособности (банкротства) организации и анализ рисков наступления ее банкротства. Разбор кейса реального банкротства. | 2 |
| Тема 3.3. Основы анализа доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о финансовых результатах | Содержание учебного материала | |
| | Задачи, аналитические возможности и процедуры анализа отчета о финансовых результатах. Значение уровня и динамики показателей ОФР. | 2 |
| | Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла. Факторы, влияющие на деловую активность и финансовый цикл | 2 |
| | Процедуры анализа рентабельности. Оценка влияния факторов на прибыль. Оценка воздействия финансового рычага. Модель Дюпона | 2 |
| | Практическое занятие Анализ структуры, уровня и динамики доходов, расходов и финансовых результатов организации. Решение ситуационных задач. | 2 |

| | | |
|---|---|----|
| | Практическое занятие Оценка прямых и обратных показателей деловой активности организации. Расчет и анализ финансового цикла. | 2 |
| | Практическое занятие Коэффициентный и факторный анализ показателей рентабельности. Выявление резервов повышения финансовых результатов. Решение ситуационных задач. | 2 |
| | Практическое занятие Анализ влияния факторов на прибыль организации. Построение модели Дюпона для практических ситуаций | 2 |
| Тема 3.4. Основы анализа отчета об изменениях капитала | Содержание учебного материала | |
| | Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Анализ эффективности использования капитала организации | 2 |
| | Практическое занятие Анализ структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств. Решение ситуационных задач. | 2 |
| Тема 3.5. Основы анализа отчета о движении денежных средств | Содержание учебного материала | |
| | Значение, функции и роль отчета о движении денежных средств. Анализ денежных средств в различных видах деятельности организации и оценка инвестиционной привлекательности Анализ и оценка взаимосвязи показателей бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств | 2 |
| | Практическое занятие Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Анализ денежных потоков прямым и косвенным методами | 2 |
| Тема 3.6. Основы комплексной оценки деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности | Содержание учебного материала | |
| | Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности Общая оценка деловой активности экономического субъекта Формирование обоснованных выводов о финансовой модели предприятия по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете | 2 |
| | Практическое занятие Формирование обоснованных выводов по результатам анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и их отражение в аналитическом отчете. Определение сильных и слабых сторон финансовой модели | 2 |
| | Самостоятельная работа за I семестр <i>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</i> | 10 |

1. *Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта.*
2. *Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.*
3. *Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.*
4. *Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа.*
5. *Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта.*
6. *Коэффициенты рентабельности.*
7. *Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта.*
8. *Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния.*
9. *Коэффициенты деловой активности.*
10. *Методика анализа консолидированной отчетности.*
11. *Экспресс-анализ финансового состояния.*
12. *Анализ финансового состояния экономического субъекта.*
13. *Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.*
14. *Признаки банкротства.*
15. *Анализ ассортимента и структуры продукции.*
16. *Анализ ритмичности производства.*
17. *Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.*
18. *Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.*
19. *Анализ эффективности использования предметов труда.*
20. *Анализ показателей материальных ресурсов.*
21. *Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.*
22. *Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.*
23. *Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.*
24. *Алгоритм анализа дебиторской задолженности.*
25. *Алгоритм анализа кредиторской задолженности.*
26. *Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.*
27. *Классы кредитоспособности.*

Курсовая работа

В ходе выполнения курсовой работы обучающимися самостоятельно должен быть проведен комплекс аналитической работы с данными бухгалтерской (финансовой) отчетности организации:

- Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса;
- Оценка данных баланса в динамике, анализ изменения структуры баланса;
- Анализ ликвидности бухгалтерского баланса;
- Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности;
- Анализ показателей финансовой устойчивости;

| | | |
|--|---|-----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов; • Диагностика финансового кризиса предприятия (оценка вероятности банкротства организации); • Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности; • Анализ влияния факторов на прибыль от продаж; • Общая оценка деловой активности организации; • Расчет показателей рентабельности организации; • Факторный анализ рентабельности организации. <p>По каждому направлению анализа должны быть сформулированы выводы, сделан общий вывод по финансовому состоянию и результатам деятельности организации, выявлены проблемы, а также даны обоснованные рекомендации руководителям (собственникам) предприятия по разрешению выявленных проблем.</p> | |
| | Консультации к курсовому проекту | 4 |
| | <p>Самостоятельная работа за семестр Доработка и оформление курсовой работы Структура курсовой работы должна включать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ВВЕДЕНИЕ, содержащее общую характеристику задач, решаемых с помощью анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, теоретическую и практическую значимость анализа финансового положения, цель и задачи выполнения данной курсовой работы 2. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ, содержащая характеристику документов бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, служащих информационной базой анализа; характеристику методов исследования, применяемых в ходе финансового анализа; характеристику основных направлений анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации и задач, решаемых в каждом направлении; краткую характеристику анализируемого предприятия 3. РАСЧЕТНАЯ ЧАСТЬ, содержащая расчеты по анализируемому предприятию, с интерпретацией полученных результатов, по направлениям: анализ финансового состояния предприятия; анализ финансовых результатов и деловой активности предприятия 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, содержащее обобщающий вывод по финансовому состоянию и результатам деятельности организации, с выявлением проблем; обоснованные рекомендации руководителям (собственникам) предприятия по разрешению выявленных проблем; подведение итогов по выполнению цели и задач курсовой работы. | 5 |
| | Консультации к экзамену | 4 |
| | Экзамен | 6 |
| | Самостоятельная работа к экзамену | 2 |
| | Всего по МДК 02.03 | 103/2,86 |
| | МДК 02.04 Организация технико-экономического анализа | 84/2,33 |
| | Раздел 1 Теория экономического анализа | |

| | | |
|---|--|---|
| Тема 4.1 Понятие экономического анализа, классификация и задачи | Содержание учебного материала | |
| | Понятие экономического анализа. Место экономического анализа в системе экономических наук. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в повышении эффективности производства. . Основные задачи, принципы и правила проведения анализа. Характеристика видов экономического анализа. | 2 |
| Тема 4.2. Информационное обеспечение, предмет и методы экономического анализа | Содержание учебного материала | |
| | Характеристика видов экономического анализа. Информационное обеспечение анализа: нормативные, плановые, учетные и внеучетные источники информации. Требования, предъявляемые к экономической информации. Предмет, объект, методика и методы экономического анализа | 2 |
| Тема 4.3 Приемы экономического анализа | Содержание учебного материала | |
| | Приемы сравнения и детализации: характеристика и область применения | 2 |
| | Прием использования средних величин: характеристика и область применения | 2 |
| | Факторное моделирование и приемы элиминирования. | 2 |
| | Прием цепных подстановок: характеристика и область применения | 2 |
| | Прием абсолютных разниц: характеристика и область применения | 2 |
| | Прием относительных разниц: характеристика и область применения | 2 |
| | Индексный прием: характеристика и область применения | 2 |
| | Индексный прием: характеристика и область применения | 2 |
| | Прием группировки и графический: характеристика и область применения. | 2 |
| Практическое занятие Применение приемов экономического анализа | 4 | |
| Раздел 2. Анализ использования факторов производства и производственных результатов | | |
| Тема 4.4 Анализ объема производства и реализации продукции (работ и услуг) | Содержание учебного материала | |
| | Оценка динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Резервы увеличения объема реализации Оценка динамики реализации продукции организации, факторы, влияющие на объем реализации, анализ влияния изменения остатков готовой продукции на складе на объем продаж. | 2 |
| | Анализ выполнения договорных обязательств. | 2 |
| | Анализ выполнения плана по ассортименту. | 2 |
| | Анализ ритмичности и равномерности производства. | 2 |
| Тема 4.5 Анализ результатов технического развития | Содержание учебного материала | |
| Анализ качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции. Сертификация продукции. | 2 | |

| | | |
|--|---|----|
| | Анализ потерь от брака. | |
| Тема 4.6 Анализ себестоимости продукции (работ и услуг) | Содержание учебного материала | |
| | Задачи и источники анализа затрат на производство. Анализ общей суммы затрат на производство. Оценка темпов роста себестоимости. Анализ затрат на один рубль товарной продукции. | 2 |
| | Анализ себестоимости по экономическим элементам и статьям расхода. Определение резервов снижения себестоимости | 2 |
| | Факторный анализ себестоимости. Определение резервов снижения себестоимости | 2 |
| Тема 4.7 Анализ состояния и использования основных фондов | Содержание учебного материала | |
| | Задачи и информационная база анализа. Анализ обеспеченности фирмы основными средствами. Анализ движения основных средств. Оценка технического состояния основных средств. | 2 |
| | Анализ эффективности использования оборудования. Анализ фондоотдачи и использования производственной мощности | 2 |
| Тема 4.8 Анализ использования трудовых ресурсов | Содержание учебного материала | |
| | Задачи анализа, источники информации. Анализ обеспеченности предприятия кадрами. Анализ движения рабочей силы. | 2 |
| | Анализ производительности труда и влияния обеспеченности рабочей силой и производительности труда на объем производства и реализации продукции. | 2 |
| | Анализ использования средств на оплату труда. Анализ темпов роста производительности труда и средней заработной платы. | 2 |
| Тема 4.9 Анализ использования материальных ресурсов | Содержание учебного материала | |
| | Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами, Анализ производственных запасов материальных ценностей, использования сырья и материалов в производстве, соблюдении норм расхода | 2 |
| | Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Основные направления экономии материальных ресурсов, Оценка влияния использования материальных ресурсов на приращение объема выпуска продукции. | 2 |
| | Практическое занятие Проведение анализа результатов технического уровня производства, социальных и производственных результатов | 4 |
| | Самостоятельная работа за семестр Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, выполнение расчетно-аналитических работ | 12 |
| | Консультации к экзамену | 4 |
| | Экзамен | 6 |
| | Самостоятельная работа к экзамену | 2 |

| | | |
|--|--|----------------|
| | Всего по МДК 02.04 | 84/2,33 |
| МДК 02.05 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности | | 41/1,14 |
| Тема 5.1. Основные понятия предпринимательской деятельности, нормативное регулирование и этапы создания бизнеса | Содержание учебного материала | |
| | Содержание и виды предпринимательской деятельности. Государственное и частное предпринимательство. Производственная, коммерческая и финансовая предпринимательская деятельность. Инновационное предпринимательство. Консультативное предпринимательство. Предпринимательство как особый вид деятельности и специфический фактор производства | 2 |
| | Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность в РФ. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица. Организационно-правовые формы предпринимательства. Порядок регистрации предпринимательской деятельности. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок регистрации в соответствующих учреждениях и фондах в Единое окно. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Лицензирование. | 2 |
| | Налогообложение предпринимательской деятельности. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. Упрощённая система налогообложения (УСН). Режимы УСН | 2 |
| | Практическое занятие Отбор идей для разработки бизнес-плана. Описание продукта и выбор кода по ОКВЭД-2 | 2 |
| | Практическое занятие Оценка первоначальных вложений и затрат на организацию дела | 2 |
| | | |
| Тема 5.2. Структура бизнес-плана, этапы его разработки | Содержание учебного материала | |
| | Содержание и роль бизнес-плана. Основные требования, предъявляемые к бизнес-плану. Структура бизнес-плана. Объем работ по бизнес-планированию. Роль разделов бизнес-плана. | 2 |
| | Маркетинговый раздел бизнес-плана. Основы анализа рынка и конкурентов. Выявление потребностей. Анализ цен. Оценка емкости рынка. Оценка идеи бизнеса на основании выявленных потребностей. Конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта | 2 |
| | Технико-экономический раздел бизнес-плана. Планирование структуры издержек производства. Прямые и косвенные издержки. Переменные и постоянные издержки. Модель «выпуск-издержки». Техника определения безубыточного и планового объемов выпуска. | 2 |
| | Инвестиционные параметры бизнес-плана. Определение потребности в привлечении капитала через инвестиции и через кредит. Определение инвестиционной привлекательности бизнес-проекта через расчет срока окупаемости, рентабельности вложений, внутренней нормы доходности. Прогнозирование денежных потоков, дисконтирование денежных потоков | 2 |
| | Практическое занятие Оценка объемов работ по составлению бизнес-плана, последовательность и сроки выполнения. Контроль | 2 |
| | | |

| | | |
|--|--|---|
| | их соблюдение | |
| | Практическое занятие Оценка маркетинговой состоятельности бизнес-проекта. Выбор ниши, обзор конкурентов, выбор товарной, ценовой и распределительной политики | 2 |
| | Практическое занятие Разработка технико-экономического раздела бизнес-плана. Определение условно-постоянных и переменных издержек, определение безубыточного и планового объемов выпуска | 2 |
| | Практическое занятие Выбор оптимального режима налогообложения. Расчет денежных потоков. Расчет срока окупаемости, рентабельности вложений, внутренней нормы доходности | 2 |
| Тема 5.3. Финансовый анализ и оценка инвестиционной привлекательности бизнес-планов | Содержание учебного материала | |
| | Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Сравнение бизнес-планов по предполагаемой финансовой модели. Оптимизация структуры финансирования. | 2 |
| | Практическое занятие Составление финансовой части бизнес-планов. Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей. Сравнение и определение наиболее привлекательного бизнес-плана | 2 |
| | Практическое занятие Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта | 2 |
| | Дифференцированный зачет | 2 |
| | Самостоятельная работа за семестр <ul style="list-style-type: none"> ● Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. ● Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. ● Подготовка сообщений на темы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Основные организационные формы бизнеса ✓ Отрасли и направления предпринимательства в экономике ✓ Цель предпринимательства и его организация ✓ Роли предпринимателя и менеджера в бизнесе (сравнение) ✓ Особенности экономического развития дореволюционной России. ✓ Особенность экономического развития советской России. ✓ Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП). ✓ Особенности современного экономического развития России. ✓ Программы поддержки малого бизнеса ✓ Предпринимательские идеи и их реализация ✓ Анализ коммерческой деятельности на предприятиях ✓ Отрасли и направления предпринимательства в экономике и соответствующие коды по ОКВЭД | 7 |

| | | |
|--|--|----------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Организационно-правые формы бизнеса в России. ✓ Особенности организационно-правовых форм бизнеса в мире. ✓ Анализ преимуществ и недостатков различных организационно-правовых форм бизнеса. ✓ Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности. ✓ Разработка маркетинговой части бизнес-плана ✓ Поиск незанятых ниш на рынке ✓ Разработка бизнес-плана ✓ Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям Система управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков | |
| | Всего по МДК 02.05 | 41/1,14 |
| | <p>Учебная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе. 2. Оформление результатов проведенной инвентаризации товарно-материальных ценностей в учете 3. Формирование акта сверки расчетов с контрагентами. 4. Оформление результатов проведенной инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности в учете. 5. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 6. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 7. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. 9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 13. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 14. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. 15. Оформить и защитить Отчет по учебной практике | 72 |
| | <p>Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление деятельностью организации. 2. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомление с приказом об учетной политике организации. | 72 |

5. Ознакомление с порядком заполнения и составления инвентаризационных описей, проведения физического подсчета имущества.
6. Ознакомление с порядком отражения в учете результатов инвентаризации.
7. Изучение порядка выполнения работ по подготовке к проведению инвентаризации основных средств.
8. Изучение порядка определения перечня инвентаризируемых объектов основных средств.
9. Ознакомление с порядком заполнения инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств.
10. Проведение документального оформления и оценка неучтенных объектов основных средств. Заполнение сличительных ведомостей.
11. Изучение порядка отражения в учете инвентаризируемых объектов основных средств и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств.
12. Описание порядка оформления результатов инвентаризации основных средств.
13. Изучение порядка проведения инвентаризации нематериальных активов. Ознакомление с порядком подготовки к проведению инвентаризации нематериальных активов.
14. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных активов.
15. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.
16. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете.
17. Описание порядка оформления в учете результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности.
18. Ознакомление с порядком проведения и оформления инвентаризации материально-производственных запасов.
19. Изучение порядка оформления результатов инвентаризации запасов.
20. Изучение порядка проведения инвентаризации незавершенного производства.
21. Описание порядка проведения и отражения в учете инвентаризации запасов.
22. Ознакомление с порядком проведения и оформления результатов инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности.
23. Изучение методологии организации и ведения учета задолженности, нереальной к взысканию.
24. Выявление особенностей учета проведения инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.
25. Определение порядка проведения и оформления результатов расчетов.
26. Описание технологии определения реального состояния расчетов.
27. Описание порядка оформления инвентаризации Инвентаризация недостатков и потерь от порчи ценностей, целевого финансирования, доходов будущих периодов.
28. Организация и методика проведения внутреннего контроля по объектам учета.

| | | |
|--|---|------------------|
| | <p>29. Порядок формирования рабочих документов внутреннего контроля. 30. Порядок формирования отчета о документальной проверке 31. Изучение состава бухгалтерской и налоговой отчетности. 32. Ознакомление с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. 33. Изучение бухгалтерского баланса организации, порядка оценки его статей. 34. Изучение регистров учета, на основе которых составляется бухгалтерский баланс. 35. Изучение порядка и сроков представления бухгалтерского баланса. 36. Изучение отчет о финансовых результатах организации, порядка оценки его статей. 37. Изучение порядка формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. 38. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет о финансовых результатах. 39. Изучение порядка и сроков представления отчет о финансовых результатах. 40. Изучение отчета о движении денежных средств порядок оценки их статей. 41. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет движении денежных средств. 42. Изучение порядка и сроков представления отчета о движении денежных средств. 43. Изучение отчета об изменениях капитала, прядка оценки его статей. 44. Изучение регистров учета, на основе которых составляется отчет об изменениях капитала. 45. Изучение порядка и сроков представления отчета об изменениях капитала. 46. Ознакомление со структурой и содержанием пояснений к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 47. Ознакомление со статистической отчетностью, составляемой организацией. 48. Проведение анализа бухгалтерского баланса. 49. Проведение анализа отчета о финансовых результатах. 50. Оформить и защитить Отчет по производственной практике</p> | |
| | Экзамен по модулю | 12 |
| | Консультации к экзамену по модулю | 4 |
| | Самостоятельная работа к экзамену | 2 |
| | Всего по ПМ.02 | 577/16,02 |

Рабочей программой предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки в объёме **433** часа.

Учебной практики -72 часа, Производственной практики -72 часа

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный:

посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
 рабочее место преподавателя
 шкаф для хранения учебных пособий
 компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
 экран (доска)
 мультимедиапроектор

комплект учебно-методических материалов

наглядные пособия

комплект бланков унифицированных первичных документов

комплект форм учетных регистров

комплект плана счетов бухгалтерского учета

комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности

Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете», оснащенная :

посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)

рабочее место преподавателя/тьютора

шкаф для хранения учебных пособий

МФУ

компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет

персональный компьютер на каждое рабочее место с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет

экран (доска)

мультимедиапроектор

комплект методических материалов

Мастерская «Учебная бухгалтерия», оснащенная:

посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)

рабочее место преподавателя/тьютора

шкаф для хранения учебных пособий

МФУ

флеш-носитель

настольная лампа

компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет

персональный компьютер на каждое рабочее место с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет

экран (доска)

мультимедиапроектор

комплект методических материалов

ручка шариковая синяя

ручка шариковая красная

карандаш простой

ластик

линейка

файлы-вкладыши

лоток для бумаги

органайзер для канцелярских принадлежностей

корзина для мусора

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ) в соответствии с ФГОС СПО.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Академии имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Основная литература

Акатьева М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М. Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Акатьева М. Д. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / М. Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). — 25 экз.

Кеворкова Ж. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2023. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Качан Н. А. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации : учебное пособие / Н.А. Качан. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 137 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Копейкина А. В. Бухгалтерская технология ведения и оформления инвентаризации. Практикум : учебное пособие / А. В. Копейкина. — Москва : КноРус, 2024. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Копейкина А. В. Бухгалтерская технология ведения и оформления инвентаризации. Практикум : учебное пособие / А. В. Копейкина. — Москва : КноРус, 2022. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — 25 экз.

Дополнительная литература

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — 50 экз.

МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

Основная литература

Сорокина Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для СПО / Е. М. Сорокина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Брыкова Н. В. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Брыкова. — Москва : КноРус, 2024. — 266 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Иванова Н. В. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 201 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Иванова Е. А. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Е. А. Иванова, М. Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2025. — 259 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Новикова Н. Е. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2024. — 262 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 263 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Воронченко Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — 50 экз.

Карпова Т. П. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Т. П. Карпова. — Москва : КноРус, 2025. — 295 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет. Лабораторный практикум : учебное пособие / Н. Г. Сапожникова, И. В. Поправко. — Москва : КноРус, 2024. — 258 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

Основная литература

Иванова Н. В. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Н. В. Иванова, К. В. Иванов. — Москва : КноРус, 2023. — 203 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Басова М. М. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / М. М. Басова, М. Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2023. — 345 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник / Ю.И. Сигидов, Н.Ю. Мороз, Е.А. Оксанич, Г.Н. Ясменко ; под ред. д-ра экон. наук Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 265 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Грачева Н. А. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / Н.А. Грачева, О.А. Полищук ; под общ. ред. Н.А. Грачевой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 220 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Новикова Н. Е. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник / Н. Е. Новикова, И. В. Осипова, Г. Ф. Чернецкая. — Москва : КноРус, 2024. — 262 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <https://www.book.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Королева Е. В. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебник / Е.В. Королева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 306 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Казакова Н. А. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности компании : учебник / Н.А. Казакова, Л.В. Пермитина ; под ред. Н.А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 314 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

МДК 02.04 Организация технико-экономического анализа

Основная литература

Захаров И.В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. В. Захаров, О. Н. Калачева, И. М. Дмитриева; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Румянцева Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для СПО / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 533 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Сироткин С. А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Кулагина Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебник для СПО / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 135 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Оболенская Е. Г. Экономический анализ. Учебно-практическое пособие для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена / Е. Г. Оболенская. — Санкт-Петербург : Типография СПб ГБПОУ "АУГСГИП", 2021. — 87 с. : ил. — 30 экз.

Шадрина Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Профессиональное образование). — 45 экз.

Шеремет А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 374 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Фридман А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 264 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Фридман А. М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

МДК 02.05 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

Основная литература

Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Романова М. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Купцова Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для СПО / Е. В. Купцова ; под общей редакцией А. А. Степанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Лопарева А. М. Бизнес-планирование : учебник для СПО / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

Морошкин В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Баринов В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). — URL: <http://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Будович Л. С. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебно-методическое пособие / Л. С. Будович, Ю. В. Старцева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 177 с. — URL: <https://e.lanbook>. — Режим доступа: по подписке.

1. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
6. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
7. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
8. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
9. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

12. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);
13. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);
14. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н);
15. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);
17. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);
18. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);
20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

33. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);
34. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);
35. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
36. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);
37. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);
38. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
39. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
40. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);
41. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –
42. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>
43. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>
44. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>
45. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>
46. Официальный сайт Пенсионного фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>
47. Официальный сайт Фонда социального страхования – URL: <http://fss.ru/>
48. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>
49. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>
50. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>
51. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|---|--|--|
| ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты. | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотность использования нормативных документов при подготовке и проведении инвентаризации имущества и обязательств; – обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>учетной политикой экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оптимальность выбора вида инвентаризации в зависимости от инвентаризируемого объекта, сроков проведения инвентаризации; – Качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации имущества и обязательств. – Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта, сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей – Качество проверки правильности проведения инвентаризации; – качество проверки соответствия фактического наличия имущества организации данным учета; – Грамотность отражения результатов инвентаризации в сличительных ведомостях; – Полнота и своевременность регистрации явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения; – Точность оценки объектов, не отраженных первичной документацией в момент совершения с ними операций. – Грамотность отражения в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации: – Грамотность отражения в учете выявленных инвентаризационных разниц; – Качество обоснования списания недостач и порчи имущества организации; – Грамотность отражения обобщения результатов инвентаризации. – Качество применения различных способов и приемов при проведении инвентаризации обязательств организации; – Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации с учетом инвентаризируемого объекта; – Качество проведения проверки наличия и состояния обязательств организации с целью сопоставления с данными учета; – Точность и грамотность выявления задолженности, нереальной для взыскания с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников, либо к списанию с учета. | <p>программы.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий</p> <p>Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Опрос;</p> <p>Тестовый контроль,</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Защита практических заданий</p> <p>Дифференцированный зачет по МДК 02.01</p> <p>Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам</p> <p>Экзамен по ПМ</p> |
|--|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| <p>ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Составление формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями норм и правил составления бухгалтерской отчетности, – Грамотность применения знаний последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу. – Грамотность применения принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм в соответствии с нормативно-правовыми актами. – Правильность и техничность составления сведений для заполнения бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с нормативно - законодательной базой: формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, – Точность счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности – Грамотность формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах – Грамотность составления и заполнения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, составления налоговых расчетов и заполнения налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составления сведений по НДС, персонифицированной отчетности. – Информированность обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки – Оперативность обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности – Компетентность обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив – Осведомленность о правилах организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка выполнения практических заданий Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Опрос; Тестовый контроль, Контрольные работы Защита практических заданий Экзамен по МДК 02.01 Экзамен по МДК 02.02 Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам Экзамен по ПМ</p> |
| <p>ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Техничность выполнения контрольных процедур и их документирования, подготовки и оформлению завершающих материалов по результатам внутреннего контроля: – Оптимальность и эффективность | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в</p> |

| | | |
|---|---|---|
| (финансовой) и налоговой отчетности. | <p>выбора контрольных процедур</p> <ul style="list-style-type: none"> – Правильность документирования контрольных процедур – Грамотность заполнения завершающих материалов по результатам внутреннего контроля – Подготовленность осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта – Правильность проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности – Компетентность определения и изменения границы контрольной среды экономического субъекта – Грамотность проведения оценки состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте – Подготовленность осуществления процесса восстановления бухгалтерского учета – Правильность оценивания существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности – Обоснованность сбора информации из различных источников, грамотность систематизации, обобщения и анализа. – Законность применения на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний – Действенность применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур, точность экстраполяции результатов аудиторской выборки на генеральную совокупность – Грамотность подготовки и оформления рабочих документов – Твердое умение осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков. | <p>процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий</p> <p>Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Опрос;</p> <p>Тестовый контроль, Контрольные работы</p> <p>Защита практических заданий</p> <p>Экзамен по МДК 02.01</p> <p>Экзамен по МДК 02.02</p> <p>Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам</p> <p>Экзамен по ПМ</p> |
| ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. | <ul style="list-style-type: none"> – Правильность определения объема работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах – Грамотность использования внутренних организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу – Точность определения источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта – Компетентность планирования | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий</p> <p>Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>программы и сроков проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определения состава и формата аналитических отчетов</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям – Объективность и корректность оценки и анализа финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыли и рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта – Квалифицированно формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта – Четкость применения методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; логичность установления причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценки потенциальные риски. | <p>Опрос; Тестовый контроль, Контрольные работы Защита практических заданий Экзамен по МДК 02.03 Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам Экзамен по ПМ</p> |
| <p>ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Определять объем работ по бизнес-планированию – Формировать структуру бизнес-плана – Планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка выполнения практических заданий Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Опрос; Тестовый контроль, Контрольные работы Защита практических заданий Дифференцированный зачет по МДК 02.05 Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам Экзамен по ПМ</p> |
| <p>ПК 2.6 Организовывать предпринимательскую деятельность</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Подготовленность определения инвестиционной привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, качество презентации бизнес- | <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>идеи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Квалифицированность определения источников финансирования, грамотность расчета размера выплат по процентным ставкам кредитования; – Правильность определения кодов по ОКВЭД при регистрации бизнеса, соответствующие отрасли; – Безошибочность оптимизирования налогообложения – Безупречное оформление бизнес-плана (кредитной заявки); | <p>обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка выполнения практических заданий Мониторинг внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Опрос; Тестовый контроль, Контрольные работы Защита практических заданий</p> |
| <p>ПК 2.7. Анализировать производственно-хозяйственную деятельность экономического субъекта</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Грамотность применения принципов, методики и приемов экономического анализа – Правильность расчета в динамике показателей, характеризующие конечные результаты. – Оптимальность и действенность проведения анализа производственно-хозяйственной деятельности организации: <ul style="list-style-type: none"> – -анализа производства и реализации, выполнения договорных обязательств, – -анализа результатов технического развития, – -анализа себестоимости продукции, работ, услуг, – -анализа использования основных средств, – -анализа использования трудовых ресурсов, – - анализа использования материальных ресурсов и состояния их запасов. – Корректность аналитических выводов – Эффективность анализа результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта. | <p>Дифференцированный зачет по МДК 02.05 Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам</p> |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения распознавать задачу, проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – демонстрирует умения анализировать задачу, проблему и выделять их составные части; определять этапы решения; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, проблемы; – демонстрирует умения составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – демонстрирует умения владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере; – демонстрирует умения реализовывать составленный план; – демонстрирует умения оценивать | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – демонстрирует знания основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – демонстрирует знания алгоритма выполнения работ в профессиональной области; – демонстрирует знания методов работы в профессиональной области; – оценивает результаты решения задач. | |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения определять задачи для поиска информации; – демонстрирует умения определять необходимые источники информации; – демонстрирует умения планировать процесс поиска; – демонстрирует умения структурировать получаемую информацию; – демонстрирует умения выделять наиболее значимое в перечне информации; – демонстрирует умения оценивать и выделять практически значимую информацию; – демонстрирует умения оформлять результаты поиска. – демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – демонстрирует знания приемов структурирования информации; – грамотно оформляет результаты поиска информации. – демонстрирует умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – демонстрирует умения использовать современное программное обеспечение. – демонстрирует знания программного обеспечения и их применения в профессиональной деятельности. | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – демонстрирует умения определять применять современную научную профессиональную терминологию; – демонстрирует умения определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации; – демонстрирует знания современной научной и профессиональной терминологии; – демонстрирует знания возможных траекторий профессионального развития и самообразования. – демонстрирует умения выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования – демонстрирует знания основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; | <p>практики</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; – демонстрирует умения взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – демонстрирует знания психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – демонстрирует знания основ проектной деятельности. | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения грамотно излагать мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – демонстрирует умения проявлять толерантность в рабочем коллективе. – демонстрирует знания особенностей социального и культурного контекста; – демонстрирует знания правил оформления документов и построения устных сообщений. | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |
| <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует умения значимости своей специальности; – Демонстрирует знания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; конституции РФ | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | | |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения соблюдать нормы экологической безопасности; – демонстрирует умения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. – демонстрирует знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – демонстрирует знания об основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; – демонстрирует знания о путях обеспечения ресурсосбережения. | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения использования физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения в условиях профессиональной деятельности – демонстрирует знания роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья в условиях профессиональной деятельности; средства профилактики перенапряжения | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения понимать смысл профессиональных текстов; – демонстрирует умения участвовать в диалогах на профессиональные темы; – демонстрирует умения по составлению профессиональной документации. – демонстрирует знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; знания основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – демонстрирует знания особенностей произношения и правил чтения текстов | <p>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики</p> |

| | | |
|--|---------------------------------|--|
| | профессиональной направленности | |
|--|---------------------------------|--|

Планируемые личностные результаты в ходе реализации программы профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p> | <p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p> |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | ЛР 12 |
| <p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p> | |
| Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | ЛР13 |
| Соответствующий ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | ЛР14 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | ЛР15 |